

OFFRE D'EMPLOI

Animateur.rice

CDD 4mois

Lieu : Manche 50 – Granville Terre et Mer – Cérences

Présentation de la structure

Rejouets est une association œuvrant depuis 2010 sur le territoire Granville Terre et Mer pour sensibiliser à la réduction des déchets et la création de lien social. Elle s'appuie sur le jeu et le jouet pour atteindre ces objectifs.

A ce titre, l'association développe plusieurs domaines d'activités :

- Le Réemploi : collecte de jeux usagés auprès des habitants dans le but de prolonger leur durée d'utilisation. Ces jeux et jouets sont triés, nettoyés, complétés puis remis en circulation via une boutique de vente d'occasion.
- Les Animations : gestion et animation d'une ludothèque itinérante issue de la revalorisation des jeux collectés. Animations ludiques et pédagogiques autour du jeu, de la sensibilisation à la réduction des déchets et de l'éducation à l'environnement.
- L'Accompagnement de projet : soutenir les projets d'habitants en cohérence avec les valeurs de l'association. Cet accompagnement peut prendre plusieurs formes : la coordination d'un projet multiacteurs, l'aide à l'émergence, l'animation d'un collectif, le soutien logistique, la participation à un collectif au titre de son expertise.
- La Vie associative : la vitalité associative et l'implication des bénévoles au sein de l'association est très importante. Elle participe à la création de lien entre les habitants, à la prise d'initiatives.

Description du poste

Rejouets est à la recherche d'un.e animateur.rice afin d'assurer et couvrir les animations estivales de l'association. Ainsi, en étroite collaboration avec la Coordinatrice, les bénévoles et les « référents » des Commissions « Animation » et « Ludothèque » de l'Association, **l'animateur** anime et assure les animations et les ludothèques fournies en jeux d'occasions. Par son action, il **contribue à créer du lien social** entre les habitants sur un territoire donné (Centre et Sud Manche).

Les principales missions de l'animateur/animatrice

1. Accueillir un public diversifié autour d'animations ludiques régulières ou ponctuelles.

- Accueillir tout type de public : bébés, enfants, adolescents, adultes de tous âges, personnes en situation de handicap, familles, assistantes maternelles, scolaires, EPHAD...
- Préparer les animations et les espaces de jeux (conception des activités, manutentions, réassort du camion, agencements des lieux, organisation du déplacement, ...) selon le type de public

- Animer un groupe seul ou avec l'aide de bénévoles ou de professionnels (transmission des règles...)
- Effectuer le suivi de la fréquentation
- Effectuer le rangement, le nettoyage et le contrôle du matériel et des lieux.

2. Gestion du suivi des espaces de vie et de la ludothèque

- Gérer le fonds de jeux de la ludothèque : étiqueter, classer, entrer les données sur informatique, contrôler.
- Gérer le prêt des jeux ou des jouets et gérer les cartes de prêt des adhérents, contrôler l'état lors des retours
- Gérer les adhésions, réaliser les encaissements et le suivi.
- S'assurer de la bonne tenue des locaux : propreté, rangement, mise en valeur...

COMPÉTENCES REQUISES

Savoirs :

- Techniques d'animation
- Connaissance du Cadre Ludique (choix de jeu et espacement de jeux dans une salle et moyens humains pour accueillir les participants)
- Connaissance des publics : Posséder des notions de base en psychologie de l'enfant, développement cognitif, des publics en situation de handicap ou de la personne âgée.
- Réglementation d'un lieu d'accueil du public et de la ludothèque en particulier

Qualités relationnelles et organisationnelles :

- Tolérance, non jugement
- Capacités d'adaptation
- Sens de l'observation
- Aisance relationnelle
- Savoir travailler en équipe
- Autonomie

Pré-requis demandés

- BAFA, BPJEPS

Lieux de travail

Manche - 50 – sur le territoire de Granville Terre et Mer
Bureau de permanence et Ludothèque fixe situés à Cérences.
Ludothèques itinérantes de Bréhal et de La Haye Pesnel.
Interventions sur des communes alentours

Infos supplémentaires

- Temps-plein
- Travail possible en soirée, samedi et/ou dimanche

- Permis B : déplacements avec le camion mis à disposition par l'association sur les différents lieux d'intervention.
- Manutentions récurrentes

Groupe B, coeff 260, Convention ECLAT

Prise de poste souhaitée **le plus rapidement possible.**

Candidature (lettre de motivation et CV) à envoyer à l'attention de Delphine Renaud, co présidente Gestion

par mail : contact@rejouets.com ou par courrier : Rejouets – 18 rue du Courtil N°3 50510 Cérences

Pour plus de renseignements : Constance Riva : coordination@rejouets.com ou 09 83 04 98 96